

Số: 1851/ĐHK-TCTSV
V/v một số công việc của NCS, HV, SV
tại lễ trao bằng tốt nghiệp khoá năm 2017.

Hà Nội, ngày 5 tháng 7 năm 2017

Kính gửi: Lãnh đạo các đơn vị.

Nhằm chuẩn bị tốt cho NCS, HV, SV tốt nghiệp năm 2017, nhà trường thông báo một số công việc cụ thể sau:

1. Trình tự thời gian trong buổi Lễ trao bằng tốt nghiệp.

- **Địa điểm:** Hội trường Nguyễn Văn Đạo.
- **Thời gian:** 7h00 – 11h30 ngày 07/7/2017
 - 7h00 – 7h45 : NCS, HV, SV nhận lễ phục tại khoa
 - 7h45 - 8h00 : Ổn định chỗ ngồi
 - 8h00 – 8h45 : Tập huấn phát bằng
 - 8h45 – 9h00 : Đón đại biểu và Ban nghi lễ
 - 9h00 – 11h30: Lễ trao bằng
 - 11h35 : Bế mạc

Sau lễ bế mạc, NCS, HV, SV nhận bằng gốc tại nhà E4

Lưu ý: Khi đi nhận bằng NCS, HV, SV mang theo thẻ sinh viên và Chứng minh thư nhân dân.

2. Thủ tục thanh toán ra trường: Đề nghị SV năm cuối hoàn thành thủ tục thanh toán với Thư viện – ĐHQGHN, Bộ phận tư liệu - Trường ĐHK-T, Phòng KH-TC để được nhận bằng.

3. Phát giấy khen, phần thưởng: Trường chỉ trao Bằng khen, giấy khen cho sinh viên tốt nghiệp loại xuất sắc, sinh viên thuộc diện cán bộ lớp hoạt động tích cực, học tốt và giấy khen cho NCS, học viên. Các giấy khen và phần thưởng khác sinh viên sẽ nhận tại các Khoa/Viện.

4. Phân công chỗ ngồi, quy định lên sân khấu và giữ trật tự trong Hội trường của NCS, HV, SV (Phân công chỗ ngồi theo danh sách đính kèm).

- Thực hiện đúng mốc thời gian nêu trên
- Trật tự trong suốt buổi lễ, không ra khỏi hội trường khi buổi lễ chưa kết thúc
- Khi đi lên sân khấu, không được đi lên trước bàn đại biểu
- Khi lên sân khấu đi từ cánh gà bên phải, xuống theo cánh gà bên trái (nhìn từ dưới lên):

+ Đối với hàng ghế chẵn, đi theo cánh gà bên phải, xuống cánh gà bên trái và đi về cuối hội trường để về chỗ ngồi.

+ Đối với hàng ghế lẻ, đi về phía cuối hội trường để sang cánh gà bên phải, xuống cánh gà bên trái để về chỗ ngồi.

+ Đối với các hàng ghế tầng 2, SV đi xuống tầng 1, đi theo dãy ghế cuối hội trường sang cánh gà bên phải lên sân khấu và xuống cánh gà bên trái, đi về cuối hội trường để về chỗ ngồi.

- NCS, HV, SV khi nhận Lễ phúc chú ý phải có logo hình tròn dán trên mũ.

- NCS, HV, SV không chụp ảnh trong hội trường. Ban Tổ chức sẽ bố trí người chụp ảnh, NCS, HV, SV có nhu cầu lấy ảnh thì kết thúc buổi lễ đăng ký với Ban Tổ chức.

- Kết thúc buổi lễ, NCS, HV, SV có thể chụp ảnh ở sân trường ĐH Kinh tế.

5. Đối với cán bộ, giảng viên: Cán bộ phục vụ buổi Lễ có mặt tại Hội trường lúc 7h45', giảng viên có mặt lúc 9h00' để tham dự buổi Lễ.

Đề nghị các đơn vị thông báo và quán triệt cán bộ, NCS, HV, SV thực hiện đúng các công việc trên.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng TT&QTTH (để cập nhật);
- Lưu: VT, CTSV, C5.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Đã ký

TS. Phạm Minh Tuấn